

# Inspectierapport

Kindercentrum De Bloeiboei (KDV)

Audioweg 5

1322 AT Almere

Registratienummer 468108130

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	14-04-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-06-2026

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat .....	15
Personeel en groepen .....	16
Veiligheid en gezondheid.....	18
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en beide bestuurders.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

## Beschouwing

### **Beoordeling:**

**Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat kinderdagverblijf De bloeiboei na een herstelaanbod aan de beoordeelde eisen voldoet.**

De volgende tekortkomingen zijn geconstateerd:

- De opvoedingsdoelen emotionele veiligheid en persoonlijke competentie zijn onvoldoende concreet beschreven.
- Het veiligheid en gezondheidsbeleid heeft geen versienummer.
- Het veiligheid en gezondheidsbeleid beschrijft niet de risico's van het opladen van de BSO bus op de buitenspeelplaats.
- Tegels rondom het nieuwe speeltoestel moeten vervangen worden.
- De BSO bus moet tijdens de opvanguren buiten de buitenspeelplaats geplaatst worden.

### Herstelaanbod

De houder heeft een herstelaanbod gekregen op 9 juni. De houder heeft alle tekortkomingen hersteld. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

### Jaarlijks onderzoek

Kinderdagverblijf (KDV) De Bloeiboei is op woensdag 15 april bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid

### Een indruk van de sfeer op locatie

Wanneer de toezichthouder op locatie komt, zijn de dreumes en peutergroep in de hal. Zij gaan buiten spelen. Het is druk in de gang. De kinderen moeten hun jas en schoenen aan. Er moet een paar keer gezegd worden dat ze bij elkaar moeten blijven. De beroepskrachten helpen de kinderen

zo snel mogelijk. Buiten zijn de kinderen gezellig aan het spelen. De peuters dansen. De dreumesen spelen op het nieuwe speeltoestel of zijn aan het fietsen. De kinderen hebben zichtbaar plezier. De beroepskrachten doen met de kinderen mee. Op de babygroep zijn een paar kinderen wakker en een paar kinderen slapen nog. De kinderen die wakker zijn kunnen op de grond met speelmateriaal spelen. De sfeer op alle groepen is positief en ontspannen.

#### Algemene informatie

KDV De Bloeiboei is onderdeel van Kindercentrum De Bloeiboei. De houder heeft één vestiging met een KDV en BSO in Almere. Op KDV De Bloeiboei worden drie stamgroepen opgevangen met maximaal 34 kinderen per dag van 0-4 jaar. Het KDV is open van maandag tot en met vrijdag op alle dagdelen.

#### Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 14-04-2026: Nader onderzoek. Tekortkomingen zijn hersteld.
- 28-07-2025: Jaarlijks onderzoek. Tekortkomingen: ontbreken van een babyscholing en overtreding van de BKR. Advies: handhaven.
- 22-10-2024: Onderzoek na registratie. Tekortkoming koppeling PRK. Advies: handhaven.
- 27-06-2024: Onderzoek voor registratie. Positief advies voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK)

#### Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

#### **Beoordeling:**

**In het pedagogisch beleidsplan van KDV Kindercentrum Bloeiboei worden de vereiste onderwerpen na een herstelaanbod voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.**

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan Kindercentrum Bloeiboei versie 1.0.

#### In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde dagopvang.
- De manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd. En de stappen die ondernomen worden bij bijzonderheden in de ontwikkeling.
- Hoe de overdracht aan de basisschool en buitenschoolse opvang verloopt wanneer kinderen 4 jaar worden.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep of groepsruimte kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.
- Hoe emotionele veiligheid wordt geboden als de vaste beroepskracht afwezig is.

#### Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid.

De beroepskrachten vertellen het volgende over wat zij de kinderen willen leren:

- Respect is belangrijk. Iedereen mag er zijn zoals hij of zij is.
- Het is belangrijk om kinderen structuur aan te leren.
- Kinderen moeten leren om hun grenzen aan te geven. Je blijft van elkaar af.
- Algemene normen en waarden aanleren.
- School voorbereidende activiteiten aanbieden.
- Kinderen kijken naar de beroepskrachten. Zij hebben een voorbeeldfunctie.
- Er worden voorbeelden gegeven over het borgen van de emotionele veiligheid op de babygroep (troosten, knuffelen, structuur aanbieden, met een zachte vriendelijke stem praten, zingen).

De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Om de drie maanden is er een werkoverleg. Uit de werknootulen blijkt dat er over het pedagogisch beleidsplan wordt gesproken. Andere onderwerpen die regelmatig op de agenda staan zijn:

- Nieuwe thema's met bijbehorende activiteiten;
- Nieuwe regels vanuit de overheid.
- Recent is het nieuwe protocol over Veilig Slapen onder de aandacht gebracht.
- De ontwikkeling van de kinderen.
- Aandacht voor veiligheid, gezondheid en de meldcode.
- Teambuilding. Hoe kunnen ze een goed team vormen. Werkbelasting wordt zo veel mogelijk evenredig verdeeld.

### **Melding**

De GGD heeft een melding ontvangen. *Volgens de melding zou het volgende aan de hand zijn:*

- *Chaos op de groepen.*
- *Gebrek aan structuur.*
- *Kinderen lopen los door elkaar.*
- *Mensen moeten langs alle kinderen heen voordat zij op hun bestemming zijn.*
- *De medewerkers zouden verbaal agressief naar de kinderen toe zijn.*

De toezichthouder heeft de klacht met de bestuurder tevens pedagogisch coach besproken. Zij herkent zich niet in de klacht. Ze geeft aan dat het op sommige tijden druk kan zijn. Bijvoorbeeld wanneer de groepen naar buiten willen gaan. Het duurt even voordat de kinderen hun schoenen en jas aan hebben. Doordat de kinderen in de gang wachten kan het chaotisch en druk overkomen. Mensen die verder op de gang moeten zijn voor andere zaken kunnen dat mogelijk als storend ervaren, geeft de bestuurder aan. Het zijn dreumesen en peuters. Die luisteren niet meteen en lopen op de gang door elkaar. De klacht over dat medewerkers verbaal agressief naar de kinderen zouden zijn, schrikt de bestuurder.

### **Herstelaanbod**

In het pedagogisch beleidsplan wordt niet duidelijk beschreven hoe de emotionele veiligheid en de persoonlijke competentie bevorderd wordt. Er is veel theorie beschreven, maar de koppeling naar de dagelijkse praktijk ontbreekt. De houder heeft een herstelaanbod gekregen om het beleidsplan op dit onderdeel aan te passen. De houder heeft de onderdelen aangepast. Er wordt voldaan aan de kwaliteitseis.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Pedagogische praktijk

### **Beoordeling:**

**De houder zorgt voldoende voor pedagogische verantwoorde kinderopvang.**

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd tijdens vrij spel. Het is 10.00 uur. Het is een warme dag. De dreumes en peutergroep gaan buiten spelen.

#### **a) Emotionele veiligheid**

Citaat: **De beroepskrachten communiceren met de kinderen.**

*Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten **meer dan de helft van de tijd** gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.*

Observatie: De beroepskracht haalt kinderen die wakker zijn uit bed. Ze praat op een vriendelijke toon en vraagt of het kind lekker heeft geslapen. Tijdens het verschonen is er oogcontact en vertelt ze elke handeling die ze verricht. De kinderen worden op de grond gelegd met leeftijdsadequaat speelgoed. Als een kind begint te huilen pakt de beroepskracht het kind op en troost ze het kind.

#### **b) Persoonlijke competentie**

Citaat: **Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.**

*De activiteiten **passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.***

Observatie: De kinderen kunnen buiten fietsen en met de ballen spelen. Er staat een klimtoestel. De kinderen kunnen klimmen en glijden. Er wordt een kleed op de grond gezet. De beroepskracht gaat erop zitten met een paar kinderen en gaat een boekje voorlezen. Na een tijdje merkt ze dat de kinderen onrustig worden. Ze mogen weer gaan spelen.

Op de peutergroep staat muziek aan. De kinderen zijn met de beroepskracht aan het dansen.

Een van de kinderen vraagt of ze met de Stint gaan wandelen. De bestuurder zegt dat ze in de middag met de Stint gaan wandelen. "Jaaaa", zegt het kind enthousiast. De bestuurder vertelt aan de toezichthouder dat ze met de kinderen een stukje gaan rijden. Ze eten dan een koekje onderweg. De BSO Bus is net nieuw. De kinderen vinden het leuk om ermee te gaan wandelen / rijden.

Kinderen zijn samen met de bestuurder tekeningen met stoepkrijt op de tegels aan het maken.

### **c) Sociale competentie**

Citaat: **De kinderen zijn deel van de groep.**

*De beroepskrachten **begeleiden** ook de **positieve interacties** tussen kinderen. Zij helpen de kinderen **actief** om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen).*

Observatie: "Nee X, samen spelen is ook samen delen".

### **d) Normen en waarden**

Citaat: **Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.**

*De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij **leggen uit** wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan **welk gedrag bij welke situatie** hoort in termen van 'wat er wèl mag'.*

Observatie: "Nee, we gaan niet bijten. Dat doet pijn. Dat zag de juf".

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (2x)
- Observatie (Pedagogisch observatie)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Kindercentrum Bloeiboei versie 1.0)
- Notulen teamoverleg (april 2025, juni 2025, november 2025 en februari 2026)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Beoordeling:**

#### **De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Vennootschap Onder Firma (Kindercentrum Bloeiboel). Beide bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controlle zijn in orde.

#### Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de 8 aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling aan de houder zijn zij met hun werk begonnen.

### **Opleidingseisen**

#### **Beoordeling:**

#### **De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden babyscholing en de taaleis IKK.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten hebben een passend diploma.

De aanwezige beroepskracht die werkt met 0-jarigen heeft gerichte babyscholing gevolgd. Dit blijkt uit de ontvangen bewijzen.

#### Taaleis IKK

De 5 aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 3F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren, luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

*Een van de bestuurders heeft geen taalcertificaat. Zij stond op de dag van de inspectie boventallig. Met de andere bestuurder is besproken dat het raadzaam is om aan de 3F taaleis te voldoen, zodat zij in de toekomst mogelijk ook ingezet kan worden op de dagopvang.*

#### Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van beide pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches (PBM) ingezien. Zij hebben een passend diploma.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

#### **Beoordeling:**

**In 2025 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.**

**Alle beroepskrachten hebben in 2025 coaching ontvangen.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2025	50x2	10x6,81 (KDV +BSO)	100+68,1= 168,1
2026	50x2	10x8,31 (KDV +BSO)	100+83,1=183,1

De houder heeft deze berekening gemaakt met de juiste rekenregels.

De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

#### Inzet PBM

Op KDV De Bloeiboei zijn 2 PBM(-ers) werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit de urenverantwoording van 2025 en het gesprek met de coach en beroepskrachten blijkt dat in 2025 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

#### Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachplan 2025 en 2026. De uren zijn opgesplitst in coachings-uren en de beleidsuren. Voor dit KDV zijn er 50 uur beleid en 46,7 coachings-uren berekend.

De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders doordat de coach dit met de beroepskrachten bespreekt en de ouders krijgen het coachplan te lezen via de mail.

#### Coaching aan iedere beroepskracht

De aanwezige beroepskrachten hebben pedagogische coaching ontvangen van de PBM. Dat blijkt uit gesprek. Coaching vond plaats door coaching on the job en individuele gesprekken die vastgelegd worden in een persoonlijk ontwikkelingsplan.

De PBM werkt zelf ook als beroepskracht op de groep. De PBM krijgt daarom coaching van een externe coach.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (2x)
- Gesprek beroepskracht(en) (4x)
- Observatie (Pedagogisch observatie)
- Pedagogisch beleidsplan (Kindercentrum Bloeiboei versie 1.0)
- Bewijs gevolgde babyscholing (3x)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (7x)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2x)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (3x)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en) (3x BOL)
- Personenregister Kinderopvang (2 juni 2026)
- VOG-verificatie houder (2 juni 2026)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2025 en 2026)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Urenverantwoording 2025)
- Notulen teamoverleg (april 2025, juni 2025, november 2025 en februari 2026)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Beoordeling:**

#### **Het veiligheidsbeleid en de praktijk voldoen na een herstelaanbod.**

De beroepskrachten werken met het veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan Kindercentrum De Bloeiboei. Er is geen versienummer bekend.

#### **Melding**

De GGD heeft een melding ontvangen met de volgende inhoud:

- De gang van de vluchtroutes worden gebruikt als speelruimte en staan vol met speelgoed of andere materialen.
- Er zijn nieuwe hekken geplaatst. Hoe gaan deze bijvoorbeeld bij een brand snel open?
- Er staat een speeltoestel buiten. Deze is dicht naast het hek geplaatst en er is geen val dempend materiaal geplaatst.
- Het speeltoestel is op de vluchtroute geplaatst.
- De BSO bus is op het speelterrein geplaatst.

Wanneer de kinderen buiten gaan spelen gaan de BSO bus in en uit. De BSO bus staat geparkeerd op het buitenspeelplaats. De BSO bus wordt op het moment van inspectie opgeladen. De bestuurder vertelt dat zij de BSO bus altijd op hun eigen terrein opladen en na het opladen de BSO bus laten staan. De houder wordt meegegeven dat het aantal m<sup>2</sup> van de dagopvang berekend is aan de hand van de beschikbare buitenruimte. Door de BSO bus de hele dag op de buitenspeelplaats te laten zijn er minder m<sup>2</sup> beschikbaar. De houder zal dan in kindaantal terug moeten gaan.

In de buitenruimte zijn er tussen de groepen lage hekjes geplaatst. Dat is het enige wat nieuw is, vertelt de bestuurder. Het speeltoestel staat niet op de vluchtroute. Mocht er een calamiteit (brand) uitbreken, dan zijn er 4 uitgangen (3 voor en 1 achter).

De bestuurder vertelt dat ongeveer 4 weken geleden de brandweer is langs geweest. Medewerkers hebben vragen kunnen stellen. De brandweerman heeft het pand gecontroleerd. Er zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. De beroepskracht geeft aan dat er nog geen ontruimingsoefening heeft plaatsgevonden sinds dat zij werkt. Echter uit het ontruimingsplan van 2026 blijkt dat er 11 maart 2025 een ontruimingsoefening heeft plaatsgevonden. De volgende staat voor 29 september 2026 gepland. Er is geen verslag over hoe de ontruimingsoefening in maart 2025 is verlopen.

Bij het speeltoestel is er 1 gezakte tegel en de rest van de tegels bij het speeltoestel liggen niet allemaal netjes. De bestuurder vertelt dat zij dit nog gaat laten herstellen. De beroepskrachten blijven in de tussentijd dicht bij het toestel om ervoor te zorgen dat er geen ongelukken gebeuren, wanneer de kinderen op het toestel spelen.

In het veiligheidsbeleid staat niet beschreven dat de BSO bus opgeladen wordt op de buitenspeelplaats. Opladen tijdens de opvanguren en wanneer de kinderen daar spelen kan risico's met zich meebrengen. Deze risico's en het plan van aanpak staan niet beschreven in het veiligheidsbeleid.

### **Herstelaanbod**

De bestuurder krijgt een herstelaanbod om de volgende zaken te herstellen:

- Versienummer schrijven op het veiligheid en gezondheidsbeleid.
- Beschrijven dat de BSO bus wordt opgeladen op de binnenspeelplaats.
- Beschrijven dat er niet wordt opgeladen wanneer er kinderen zijn.
- De BSO bus mag niet tijdens de opvanguren op de buitenspeelplaats staan.
- De tegels rondom het speeltoestel moeten opnieuw gelegd worden.

De toezichthouder heeft een aangepaste veiligheid en gezondheidsbeleid ontvangen. Het beleid heeft een versiedatum van juni 2026. In het beleidsplan heeft de bestuurder de informatie omtrent de BSO bus aangevuld. De toezichthouder heeft foto's ontvangen waarop te zien is dat de BSO bus op het parkeerterrein geparkeerd is en dat de tegels rondom het speeltoestel opnieuw netjes gelegd zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelsewijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (2x)
- Gesprek beroepskracht(en) (4x)
- Observatie (Pedagogisch observatie)

- Beleid veiligheid en gezondheid (juni 2026)
- Beeldmateriaal (3 foto's)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

16 van 21

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een beroepskracht die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam is voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 en 4 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kindercentrum De Bloeiboei
Website	: <a href="http://www.debloeiboei.nl">http://www.debloeiboei.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000059503661
Aantal kindplaatsen	: 34
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kindercentrum De Bloeiboei
Adres houder	: Audioweg 5
Postcode en plaats	: 1322 AT Almere
KvK nummer	: 93997558
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Mangal

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

### **Planning**

Datum inspectie	: 14-04-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 18-06-2026
Zienswijze houder	: 23-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 24-06-2026

Verzenden inspectierapport naar houder : 24-06-2026

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 24-06-2026

Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze inspectierapport 14 april 2026

De zienswijze heeft betrekking op de ontvangen melding over onze opvanglocatie en medewerkers. Wij nemen signalen en meldingen over onze opvang serieus en hebben de inhoud van deze melding zorgvuldig besproken en beoordeeld. De in de melding geschetste situatie herkennen wij echter niet als representatief voor de dagelijkse praktijk binnen onze organisatie.

Binnen Kindercentrum De Bloeiboei staan het welzijn, de veiligheid en de ontwikkeling van kinderen centraal. Onze medewerkers zijn gekwalificeerde professionals die dagelijks werken vanuit betrokkenheid, respect en pedagogische verantwoordelijkheid. Zij zetten zich in om kinderen een veilige, vertrouwde en stimulerende omgeving te bieden waarin ieder kind zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.

De melding beschrijft onder andere een gebrek aan structuur, onrust binnen de groepen en verbaal agressief gedrag van medewerkers richting kinderen. Deze beschrijvingen komen niet overeen met de wijze waarop wij onze opvang organiseren en begeleiden. Binnen de locatie wordt gewerkt volgens vaste dagritmes, duidelijke afspraken en pedagogische richtlijnen die bijdragen aan voorspelbaarheid en structuur voor kinderen.

Wij erkennen dat er gedurende de dag momenten kunnen zijn waarop meerdere groepen gebruikmaken van gezamenlijke ruimtes of waarop overgangsmomenten plaatsvinden. Deze situaties kunnen leiden tot meer dynamiek binnen de opvang. Dit betekent echter niet dat sprake is van een gebrek aan structuur of van een onveilige situatie. Medewerkers begeleiden deze momenten actief en zorgen ervoor dat kinderen op een verantwoorde wijze worden ondersteund.

Ten aanzien van de opmerking dat medewerkers verbaal agressief zouden zijn richting kinderen, willen wij benadrukken dat dit niet aansluit bij onze pedagogische visie, onze beroepshouding en de omgangsvormen die wij binnen de organisatie hanteren. Respectvolle communicatie en positieve begeleiding vormen een belangrijk onderdeel van ons dagelijks handelen.

Wij betreuren het dat deze indruk is ontstaan, maar zijn van mening dat de melding geen volledig en herkenbaar beeld geeft van de dagelijkse praktijk binnen onze opvang. Wij blijven ons inzetten voor kwalitatief hoogwaardige kinderopvang en een veilige, warme omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.